



une école du groupe

**PIGIER**   
Performance

L'école des métiers de l'entreprise



# BACHELOR Gestionnaire Comptable et Financier

TITRE CERTIFIÉ NIVEAU II EN FRANCE ET 6 EN EUROPE\*

LE BACHELOR GESTION ET FINANCE PRÉPARE AU MÉTIER GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FINANCIER AFIN DE FORMER DES PROFESSIONNELS QUALIFIÉS CAPABLES DE PRODUIRE TOUS LES DOCUMENTS ET ÉTATS COMPTABLES ET FINANCIERS DE L'ENTREPRISE.

## LES MISSIONS

Le ou la Gestionnaire Comptable et Financier réalise et supervise toutes les opérations de comptabilité générale de l'entreprise. Il ou elle garantit la fiabilité des comptes, peut établir des tableaux de bords d'ordre comptable et des procédures de contrôle des comptes.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Toute personne ayant validé son BAC+2. L'admission à l'ESGM se fait après un examen du dossier scolaire et un entretien individuel de motivation avec la Direction de l'établissement.

## APRÈS LE BACHELOR

### Travailler dans différentes structures

- Grandes Entreprises
- PME/TPE
- Structures associatives
- Fonction publique

### Poursuite d'études :

- Master Directeur Ressources Humaines
- Master Finance
- Master Gestion
- Tout Type de Master

## L'ORGANISATION DES COURS

La formation est dispensée en alternance : 3 jours d'entreprise / 2 jours de cours.

Dans l'entreprise, l'employeur désigne un tuteur, chargé de suivre les activités de l'alternant pendant toute la durée du contrat de professionnalisation.

L'ESGM s'engage à donner à l'étudiant la formation nécessaire pour le préparer dans les meilleures conditions à l'examen. En contrepartie, l'étudiant s'engage à assister à l'ensemble des cours et des épreuves de contrôle (les absences doivent être justifiées par écrit).

Les bulletins de notes sont établis semestriellement et transmis au chef d'entreprise.

## POURQUOI CHOISIR L'ESGM

### LE RÉSEAU

**80%** Des étudiants sont placés dans notre réseau d'entreprises

### LES DÉBOUCHÉS

**88%** Trouvent un emploi dans les 6 mois suivant la formation

### LA RÉUSSITE

**90%** C'est le taux de réussite de nos alternants

### L'ACCOMPAGNEMENT

**100%** Bénéficient d'un accompagnement personnalisé

**CONTACT :** CAMPUS 19 ALLÉE GLÜCK - MULHOUSE - 03 89 66 09 01  
contact@esgmformation.com | www.esgmformation.com



\*Arrêté du 25 février 2016 publié au Journal Officiel du 17 mars 2016 portant un enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour quatre ans, au niveau II, sous l'intitulé "Gestionnaire des ressources humaines" avec effet au 31 décembre 2015, jusqu'au 17 mars 2020.

# BACHELOR GCF

## GESTIONNAIRE COMPTABLE FINANCIER

### PRODUCTION DE L'INFORMATION COMPTABLE ET FINANCIÈRE ET GESTION DE LA RELATION AVEC LES BANQUES



une école du groupe



L'école des métiers de l'entreprise

#### Comptabilité

- Rôle et principes de la comptabilité.
- Suivi comptable des immobilisations.
- Travaux d'inventaire d'une structure.
- Production des comptes annuels d'une entité.
- Opérations de consolidation.
- Coordination de l'équipe comptable.

#### Finance

- États financiers.
- Analyse de l'information financière.
- Trésorerie.
- Prévisions.
- Relation avec les banques

#### Fiscalité

- Taxe sur la Valeur Ajoutée (TVA).
- Imposition des résultats dans les entreprises individuelles (B.I.C).
- Imposition des résultats dans les entreprises soumises à l'Impôt sur les Sociétés (IS).
- Impôt sur le Revenu (IR).

### MISE EN OEUVRE DES PROCÉDURES ET DES OUTILS DE SUIVI DU CONTRÔLE DE GESTION

#### Contrôle de gestion

- Système d'information du contrôle de gestion.
- Calcul et contrôle des coûts et des produits et services.
- Outils et procédures du contrôle budgétaire.
- Suivi et contrôle de l'exécution budgétaire.
- Calcul et optimisation des coûts.

#### Informatique de gestion

- Automatisation et modélisation des opérations du contrôle de gestion.
- Production des simulations à l'aide d'outils spécifiques.
- Outils de pilotage et de suivi des performances de l'entité.

#### Anglais

- Rédiger un document à caractère professionnel.
- Mener à bien une conversation téléphonique.
- Présenter son activité et les tâches liées à sa fonction.
- Echanger avec des partenaires étrangers.
- Commenter, réagir, débattre et argumenter dans une dimension interculturelle.
- Favoriser la curiosité et l'ouverture à l'international.

Épreuves	Forme	Durée	Coeff.
Mise en situation professionnelle	Écrite	6h	10
Rapport d'activités professionnelles Dossier de présentation Épreuve orale de présentation	Orale	20 min + 20 min	4
Business Game	Jeu en ligne	3 jours	3

Pour le contrôle continu, chaque module donne lieu à une note ; la moyenne de ces notes donne la moyenne annuelle du contrôle continu. Cette moyenne est affectée d'un coefficient 3 et prise en compte dans le résultat final. Pour obtenir le titre, il faut avoir une moyenne générale égale ou supérieure à 10/20 ainsi qu'une note minimale de 7/20 à la mise en situation professionnelle.

Ce titre est également accessible par la voie de la VAE.1.

#### CONTACT :

CAMPUS 19 ALLÉE GLÜCK - MULHOUSE - 03 89 66 09 01  
contact@esgmformation.com | www.esgmformation.com

